

## LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Cette formation, rythmée par des ateliers dans lesquels les participants travaillent sur leur contexte professionnel et leurs équipes, vous permettra de revenir sur les missions fondamentales du manager et d'appréhender de nouvelles méthodes et de nouveaux outils.

Elle vous permettra de :

- **identifier et analyser** l'évolution du contexte de l'exercice de manager,
- **fixer** des objectifs qui suscitent l'adhésion et l'engagement des équipes en utilisant les principes de la co-construction,
- **analyser** le contexte de travail de votre équipe et définir le rythme efficient à la bonne marche des activités,
- **développer** des techniques d'animation de réunion qui favorisent l'implication et la participation de l'équipe,
- **utiliser** des techniques et des outils afin de développer en continu les compétences de vos collaborateurs,
- **connaître** les spécificités du management à distance et utiliser des outils d'animation d'équipe qui maintiennent le lien et la qualité du travail,
- **constituer et utiliser** votre boîte à outils de manager adaptée à votre contexte et vos enjeux.

## Public cible

Cette formation expérientielle s'adresse à toutes les personnes travaillant dans des entreprises ayant expérimenté l'agile ou qui souhaite le devenir.

Particulièrement les profils suivants :

- Manager opérationnel,
- Manager de manager,
- Directeur de Business Unit.

## Langue

Cette formation est dispensée en Français.

## Prérequis

- Manager une équipe depuis au moins 1 an.

## Accessibilité

- Formation disponible à distance.

Durée : 4 sessions de 3h30 soit 14 heures - 15 participants maximum

## LES OBJECTIFS OPERATIONNELS EVALUABLES

A l'issue de cette formation vous serez en mesure de :

- **Fixer des objectifs atteignables et mesurables** en accord avec les équipes et en adéquation avec la stratégie et les enjeux de l'entreprise.
- **Mettre en œuvre une organisation de travail Agile** qui facilite la mise en œuvre des activités et respecte la capacité de l'équipe en lien avec son contexte.
- **Animer des réunions en fonction des résultats attendus** : Informer l'équipe, recueillir des informations terrain, innover, résoudre un problème.
- **Utiliser les bons outils au bon moment** pour former et favoriser le développement de compétences de ses collaborateurs.
- **Suivre et animer l'équipe** en situation de travail à distance.

### Public cible

Cette formation expérientielle s'adresse à toutes les personnes travaillant dans des entreprises ayant expérimenté l'agile ou qui souhaite le devenir.

Particulièrement les profils suivants :

- Manager opérationnel,
- Manager de manager,
- Directeur de Business Unit.

### Langue

Cette formation est dispensée en Français.

### Prérequis

- Manager une équipe depuis au moins 1 an.

### Accessibilité

- Formation disponible à distance.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS ET DES COMPÉTENCES

Les participants, sur la base d'un cas d'étude, devront construire un ensemble d'objectifs en corrélation avec la stratégie décrite dans le cas d'étude et qui répondent aux critères des objectifs SMART.

Sur la base de la description de leur contexte de travail, chaque participant propose un modèle d'organisation de travail de l'équipe en fonction des capacités de l'équipe et en s'assurant du caractère soutenable et atteignable des actions.

Les participants animent une réunion de résolution de problème en s'appuyant sur une situation de leur contexte.

Sur la base d'un cas d'étude, les participants construisent un plan d'action de développement de compétence à présenter à un collaborateur.

Enfin, les participants écrivent un plan d'action de suivi des équipes en intégrant les caractéristiques inhérentes aux situations de télétravail.

### Public cible

Cette formation expérientielle s'adresse à toutes les personnes travaillant dans des entreprises ayant expérimenté l'agile ou qui souhaite le devenir.

Particulièrement les profils suivants :

- Manager opérationnel,
- Manager de manager,
- Directeur de Business Unit.

### Langue

Cette formation est dispensée en Français.

### Prérequis

- Manager une équipe depuis au moins 1 an.

### Accessibilité

- Formation disponible à distance.

# PROGRAMME DÉTAILLÉ

## Session 1 :

1<sup>ère</sup> partie : démarrage et introduction

2<sup>ème</sup> partie : les missions du manager

Autour des missions du manager selon Peter Drucker, les participants dans un travail en atelier travaillent sur les prérogatives du manager. Ils identifient les impacts du contexte actuel à la bonne réalisation de leur mission.

## Session 2 :

3<sup>ème</sup> partie : fixer des objectifs

En s'appuyant sur des ateliers, les participants s'entraînent à coconstruire avec leur équipe des objectifs engageants et responsabilisants qui répondent aux enjeux de leur contexte.

4<sup>ème</sup> partie : fixer des objectifs en utilisant le principe de Backlog

En utilisant l'outil de backlog et sa méthode d'animation, les participants s'entraînent à gérer les priorités et la charge de travail de l'équipe en collaboration avec ses membres.

5<sup>ème</sup> partie : analyser et organiser

En travaillant en atelier sur leur contexte, les participants établissent un cycle de travail itératif qui leur permettra de suivre au quotidien l'avancement des activités et de gérer les aléas qui peuvent survenir.

## Session 3 :

6<sup>ème</sup> partie : informer et écouter

En s'appuyant sur des ateliers de mise en pratique les participants développent leur capacité à utiliser les réunions comme un outil efficace pour communiquer, travailler et innover. Ils apprennent à utiliser des méthodes de facilitation et d'animation de réunion collaborative.

7<sup>ème</sup> partie : évaluer & mesurer les résultats

Les participants découvrent et s'entraînent à utiliser des outils et des méthodes qui favorisent l'amélioration continue et les capacités des équipes.

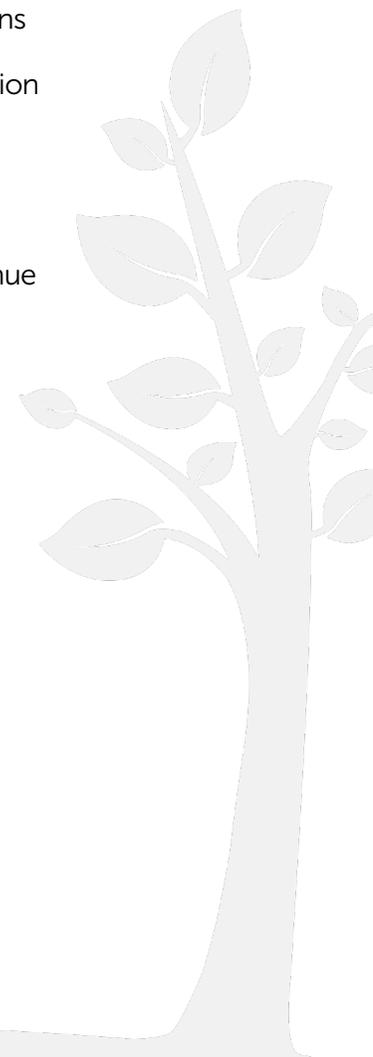
## Session 4 :

8<sup>ème</sup> partie : former en permanence

En s'appuyant sur le principe de la courbe d'apprentissage, les participants construisent un ensemble d'actions de formation adaptées à leur équipe et au niveau de compétences des personnes qui la compose.

9<sup>ème</sup> partie : manager à distance

En s'appuyant sur l'ensemble des points abordés pendant les deux jours, les participants travaillent sur les spécificités du management à distance et sur la façon d'utiliser les mêmes outils et méthodes avec des collaborateurs à distance.



# NOTRE MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Notre méthode pédagogique repose sur les **4 piliers de l'apprentissage** établis par les neurosciences : l'attention, l'engagement actif, le retour d'information ou retour sur erreur et la consolidation. Ils structurent le contenu de nos formations sur **6 modalités pédagogiques** : préparation, Ice Breaker, jeu pédagogique, intelligence collective, évaluation continue et évaluation à froid. Nous mixons la méthode inductive et la méthode déductive.

Nous nous attachons à engager les participants dans la formation, en prenant en considération leurs **canaux d'acquisition sensoriels** individuels connus sous le nom de VAKOG. Ainsi nos stagiaires peuvent maximiser l'acquisition et l'ancrage des compétences et des savoir-faire délivrés en formation. Nous demandons donc en amont de la formation à chaque participant d'identifier leurs canaux d'acquisition au travers du test **VAK**, dont le résultat, qui reste confidentiel, est pris en compte par le formateur, notamment lors de la préparation des groupes de niveaux.

## Questionnaire préalable

Pour profiter pleinement de cette formation, nous vous demandons en amont deux choses : remplir un questionnaire afin de connaître vos attentes durant cette formation et identifier vos canaux d'acquisition sensoriels, pour maximiser votre apprentissage, à l'aide du test VAKOG. Ces éléments seront à disposition dans votre espace formation en ligne.

## Pourquoi nous rejoindre ?

Nos formations sont élaborées autour de cas pratiques enrichis tout au long de la formation, pour permettre aux participants, d'ancrer leurs acquis et d'appréhender leur mise en place au sein de leur entreprise. Elles sont animées par un binôme d'experts qui partagent leurs expériences avec pragmatisme.

## L'encadrement pédagogique de cette formation assuré par

### SÉBASTIEN GAUDIN

Coach agile / Formateur / CEO fondateur



Coach agile de plus de 14 ans d'expérience. Sébastien a fondé ACSOE dans le but d'accompagner les organisations et leurs équipes dans leur transformation vers les valeurs, les pratiques agiles et le leadership managérial nouvelle génération. Sa démarche est de mettre toutes les facettes de l'humain au cœur de la réflexion. Fédérer sur le pourquoi et libérer sur le comment.

### GÉRALD NICOLAY

Coach Opérationnel / Faiseur de progrès / Directeur formation



Expert en mise en œuvre de plan de développement de compétences, Gérald a à cœur d'accompagner les entreprises et leurs équipes, afin d'adresser les 3 enjeux que sont : la coopération efficiente des individus ; l'amélioration de la conduite de l'entreprise, d'une équipe ou d'un projet ; le développement des capacités individuelles dans des contextes aux changements rapides et fréquents.

# COMMENT S'INSCRIRE POUR FAIRE POUSSER VOS SAVOIR-FAIRE

## Démarche individuelle de formation

Prénom, Nom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

## La formation

Intitulé de la formation : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Date de la session souhaitée : \_\_\_\_\_

## Votre OPCO financera-t-il cette formation ?

Oui  Non

Si oui, nom de l'OPCO que vous sollicitez : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Vous souhaitez inscrire des collaborateurs

### • Pour organiser une session intra-entreprise

Complétez la demande de devis en ligne :

<https://www.acsoe.com/devis/>

### • Pour inscrire un ou plusieurs collaborateurs à une session inter-entreprise

Prenez contact avec nous.

## VOS CONTACTS

Gérald NICOLAY :

+33 6 98 19 32 54

[formation@acsoe.com](mailto:formation@acsoe.com)

9 avenue de la Liberté,  
94 220 Charenton-le-Pont  
R.C.S Créteil 804 068 179 - APE 7022Z

Déclaration d'activité enregistrée sous  
le numéro 11941014594 auprès du  
préfet de région d'Ile-de-France



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :  
ACTION DE FORMATION

